**Конспект урока по управлению персоналом**

**на тему** «**Обеспечение системы управления персоналом»**

*Управление персоналом — это работа по созданию и поддержанию эффективной команды для решения поставленных бизнес задач. Это комплексный циклический процесс, который состоит из нескольких этапов:*

* *планирование кадрового состава компании;*
* *найм и адаптация новых сотрудников;*
* *непосредственное руководство персоналом для достижения целей бизнеса;*
* *удержание и мотивация сотрудников;*
* *их обучение и развитие;*
* *оценка и управление карьерным ростом.*

*Таким образом, работа с персоналом подразумевает построение целой системы управления сотрудниками, которая охватывает все этапы продвижения человека внутри компании — от найма до увольнения.*

Оргструктура предприятия состоит из комплекса документов:

* **Положение об организационной структуре** — регламентирующий документ, который описывает все подразделения и их функции.
* **Положение о структурных подразделениях.** Документ составляется при необходимости детализировать работу подразделений, чтобы не нагружать основное положение.
* **Должностные инструкции**. Описывают все функции и обязанности каждой должности.
* **Организационная схема (оргсхема).** Она в графическом виде представляет оргструктуру. Оргсхема визуализирует то, что подробно описано в «Положении об организационной структуре» и в «Положении о структурных подразделениях». Она дает возможность быстро понять, как устроена организация.







