

Практическая работа: «Разработка информационного плаката»

1) Цель работы

Разработать информационный плакат, который ясно и быстро сообщает ключевое сообщение аудитории, соблюдая принципы визуальной иерархии, типографики, композиции и доступности.

2) Результат (что сдаёте)

1. Плакат в 2 форматах:

- для печати: PDF (CMYK, 300 dpi, вылеты, метки)
- для цифрового размещения: PNG/JPG (RGB)

2. Презентация: PDF, процесс разработки, описание идеи и тд.

3. Короткая записка (1 страница PDF):

- цель плаката и аудитория
- 3–5 тезисов о композиции и типографике (почему так)
- источники данных/иконок/изображений (если использовались)

4. Процесс: несколько скриншотов/фото этапов (референсы, сетка, черновые варианты, финал).

3) Тема и сценарий (выбор)

Выберите **одну** тему и работайте в её рамках (можно предложить свою, но согласовать):

- «Как подготовиться к сдаче проекта» (памятка-алгоритм)
- «Правила безопасности в мастерской/лаборатории» (инструктаж)
- «Как сортировать отходы в кампусе» (инфо и схемы)
- «Донорство крови: кому можно/нельзя, как подготовиться» (факты)
- «Кибергигиена: 7 правил» (чеклист)
- «Навигационный плакат мероприятия» (где/когда/что взять)

Важно: это именно *информационный* плакат (не рекламный). Основной критерий — понятность и считываемость.

4) Ограничения и параметры (обязательные)

- Формат: **A2 (420×594 мм) или A3 (297×420 мм)** — на выбор.

- Ориентация: вертикальная *или* горизонтальная — обосновать выбор.
- Сетка: минимум **3 колонки** (или модульная), показать в процессе.
- Текст: минимум **120–250 слов** (чтобы был реальный инфопоток).
- Визуальные элементы: минимум **1 инфографика** (диаграмма/схема/шаги/таймлайн).
- Типографика: не более **2 шрифтовых семейств** (начертания можно).
- Цвет: максимум **4 основных цвета** (не считая оттенков/прозрачностей).
- Доступность: контраст текста к фону должен быть достаточным; мелкий текст — не меньше **9–10 pt** для А3 и **10–11 pt** для А2 (ориентир, зависит от шрифта).

5) Критерии оценки (100 баллов)

- **Смысл и структура (25)**: логика, полнота, отсутствие «воды», корректность фактов.
- **Иерархия и читаемость (25)**: заголовки, подзаголовки, акценты, сканируемость.
- **Композиция и сетка (20)**: баланс, ритм, поля, выравнивания, модульность.
- **Типографика (15)**: пары шрифтов, интерлиньяж, длина строки, табличные/цифровые блоки.
- **Графика/инфографика (10)**: ясность, точность, консистентность иконок/линий.
- **Техническое исполнение (5)**: подготовка к печати, аккуратный файл, вылеты.

Ход работы

Этап 0. Сбор информации

1. Определите:
 - **аудитория** (кто читает: первокурсники, посетители, сотрудники)
 - **контекст** (где висит: коридор, аудитория, входная зона)
 - **дистанция просмотра** (1–2 м или 3–5 м)
2. Сформулируйте **одно главное сообщение** (это будущий заголовок).

3. Соберите факты/правила/шаги. Проверьте источники (официальные/надежные).

Этап 1. Контентная архитектура

Соберите «скелет» плаката:

- Заголовок (1 строка)
- Подзаголовок/лид (1–2 строки — зачем это читателю)
- Основной блок: 3–7 пунктов/шагов (лучше группировать)
- Инфографика (поддерживает понимание, не «для красоты»)
- Доп. блок: «частые ошибки/что нельзя»
- Служебное: дата/контакты/QR (если нужно)

Правило: если блок не добавляет ясности — убирайте.

Этап 2. Референсы и стиль

Соберите 10–15 референсов:

- по типографике (инфоплакаты, гайды, схемы)
- по инфографике/иконкам
- по цвету/атмосфере

Сформулируйте 3 определения стиля (например: «строго / дружелюбно / технологично»).

Этап 3. Быстрые эскизы

Сделайте **несколько мини-эскизов**:

- меняйте расположение заголовка
- пробуйте разные схемы: «колонки», «карточки», «ступени», «центральная ось»
- отдельно прикиньте место под инфографику

Выберите 2 лучших и разверните до более понятных вайрфреймов.

Этап 4. Сетка и вайрфрейм в программе

1. Создайте документ A2/A3, задайте поля (ориентир):
 - A3: 12–18 мм

- A2: 18–25 мм
2. Добавьте вылеты 3 мм (для печати).
 3. Постройте сетку:
 - 3–6 колонок
 - базовая линия (по желанию, но приветствуется)
 4. Разместите контент «серым» без декора — только блоки.

Проверка: читается ли структура *без цвета и картинок*.

Этап 5. Типографическая система

1. Выберите 1–2 семейства шрифтов.
2. Настройте:
 - длину строки (ориентир: 45–75 знаков для основного текста)
 - межстрочный интервал (чтобы текст «дышал»)
 - интервалы между блоками (система отступов: например, 8/16/24)

Этап 6. Инфографика и визуальные элементы

Сделайте инфографику в одном стиле:

- единая толщина линий
- одинаковые радиусы скруглений
- единый стиль стрелок/иконок
- единая логика подписей

Запрет: не используйте сложные диаграммы, если можно заменить их схемой шагов.

Этап 7. Цвет и акценты

1. Выберите палитру:
 - 1 нейтральный фон/бумага
 - 1 цвет текста/основной
 - 1–2 акцентных
2. Примените цвет для:

- выделения главного (не более 10–15% площади)
- кодирования разделов (не обязательно)

3. Проверьте контраст (особенно мелкий текст).

Совет: сначала сделайте рабочую ч/б версию, потом добавляйте цвет.

Этап 8. Финальная полировка

Чек-лист:

- все элементы выровнены по сетке
- нет «висячих» строк и случайных переносов
- единая пунктуация и формат чисел
- одинаковые отступы в карточках/списках
- QR (если есть) тестируется с телефона
- источники/контакты на месте, но не конкурируют с главным

Этап 9. Подготовка к печати/экспорту

- CMYK (если печать)
- 300 dpi для растровых элементов
- вылеты 3 мм + метки обреза
- шрифты в кривые или корректное встраивание (зависит от требований)
- экспорт:
 - печать: PDF/X-1a или PDF/X-4
 - цифровой: PNG

Частые ошибки (на что буду смотреть особенно)

- заголовок не формулирует смысл (слишком общий)
- слишком много разных размеров/начертаний шрифтов
- слабая иерархия: всё «кричит» одинаково
- инфографика декоративная и не помогает понять
- перегруженность: нет воздуха и полей
- низкий контраст, мелкие подписи, «серый» текст на цветном фоне